

國立空中大學暨附設專科部 111 學年度上學期期中考試時間表

時間	期中考 111 年 11 月 5 日 (星期六)	期中考 111 年 11 月 6 日 (星期日)
第一節 08:30 09:40		004. 生活中的資訊安全 011. 生活日語法 021. 刑事訴訟法 030. 家庭政策原理 040. 行銷學原理 057. 公共政策學 071. 家庭人類學 082. 殯葬倫理 089. 企業管理
第二節 10:00 11:10		005. 公共生活倫理 012. 初階英語 023. 社會工作研究法 032. 成人學習與教學 036. 不動產經紀法規 048. 理財規劃與實務 058. 人力資源管理 072. 家庭、社區與環境 076. 造型設計 092. 電子商務導論
第三節 11:30 12:40		006. 健康生活 013. 善惡報應思想與故事 018. 刑法分則 041. 個體經濟學 047. 商業應用軟體與生活應用實務 059. 當代治理新趨勢 064. 兒童及少年福利服務概論 075. 慶典預算規劃 091. 餐飲連鎖加盟管理 096. 大數據戰略—各行業應用
第四節 13:30 14:40	001. 國文選 008. 宋明清士人風水觀史 022. 心理學 037. 商業簡報理論與實務 045. 整合行銷傳播 054. 行政法基本理論 068. 諮商技術—助人策略與技術 080. 家庭生活教育導論 086. 企業人力資源管理	014. 文化創意產業概論 025. 創造與生活 035. 社會心理學 042. 會計學 043. 流通管理學 060. 組織行為新論 065. 觀光行銷學 078. 高齡者活動評估與設計 090. 數位攝影與影像處理 099. 就業服務管理
第五節 15:00 16:10	002. 實用英文 015. 史記選讀 024. 家庭社會學 031. 工作心理學 038. 顧客服務管理 049. 商用微積分管理 055. 非營利組織管理 069. 家庭諮商與輔導 081. 殯葬設施 087. 管理會計學	009. 中國哲學精神發展史 017. 新媒體文化與生活 026. 生涯規劃與發展 033. 社會工作管理 044. 職場個人魅力經營 061. 地方政府與政治 067. 導遊領隊理論與實務 079. 兒童發展與保育 093. Excel 進階技巧與專業應用實務 094. 財務管理
第六節 16:30 17:40	003. 哲學與人生 010. 台灣當代書畫家選介 019. 教育概論 029. 社會生活與民法 050. 會展管理概論 056. 行政學(上) 070. 環境學概論 077. 銀髮族生活規劃 088. 計算機組織 095. 網路拍賣與團購管理	016. 安定與苦悶：冷戰時期的台灣(1949~1971) 027. 民法(財產法篇：總則、債、物權) 028. 社會福利行政 039. 策略行銷分析 046. 銀行實務 062. 效能政府與公共服務 073. 家庭與親職 074. 遺體處理與美容 098. 基金管理

- 備註：一、無法參加正考同學，應依規定完成請假手續，始得參加補考。已申請補考之同學，不得再任意參加正考，違規者均以正考成績計算。
- 二、「生活中的資訊安全」、「數位攝影與影像處理」、「Excel 進階技巧與專業應用實務」期中考及期中補考採隨班評量。
- 三、「空大數位學習環境的操作與應用」、「學習單設計」、「社會統計實務」、「從電影故事談公共治理」、「公民意識與心理韌性」、「地方創生的理論與實踐」、「英美法台憲政體制導論」、「婦女健康」、「旅遊糾紛與緊急事件處理」及「資訊安全專業與實務養成」、「區塊鍊入門與應用」、「機器學習的原理與應用」等課程由面授老師全權負責，不安排全校期中、末考統一集中考試。

國立空中大學暨附設專科部 111 學年度上學期期中考試補考時間表

時間	期中補考 111 年 11 月 12 日 (星期六)	期中補考 111 年 11 月 13 日 (星期日)
第一節 08:30 12:00 考一科 08:30-09:40 考二科 08:30-10:50 考三科 08:30-12:00		005. 公共生活倫理 006. 健康生活 011. 生活日語 012. 初階英語 013. 善惡報應思想與故事 018. 刑法分則 021. 刑事訴訟法 023. 社會工作研究法 030. 家庭政策 032. 成人學習與教學 036. 不動產經紀法規 040. 行銷學原理 041. 個體經濟學 047. 商業應用軟體與生活應用實務 048. 理財規劃與實務 057. 公共政策 058. 人力資源管理 059. 當代治理新趨勢 064. 兒童及少年福利服務概論 071. 家庭人類學 072. 家庭、社區與環境 075. 慶典預算規劃 076. 造型設計 082. 殯葬倫理 089. 企業管理 091. 餐飲連鎖加盟管理 092. 電子商務導論 096. 大數據戰略—各行業應用
第二節 13:30 17:00 考一科 13:30-14:40 考二科 13:30-15:50 考三科 13:30-17:00	001. 國文文選 002. 實用英文 003. 哲學與人生 008. 宋明清士人風水觀史 010. 台灣當代書畫家選介 015. 史記選讀 019. 教育概論 022. 心理學 024. 家庭社會學 029. 社會生活與民法 031. 工作心理學 037. 商業簡報理論與實務 038. 顧客服務管理 045. 整合行銷傳播 049. 商用微積分 050. 會展管理概論 054. 行政法基本理論 055. 非營利組織管理 056. 行政學(上) 068. 諮商技術—助人策略與技術 069. 家庭諮商與輔導 070. 環境學概論 077. 銀髮族生活規劃 080. 家庭生活教育導論 081. 殯葬設施 086. 企業人力資源管理 087. 管理會計學 088. 計算機組織 095. 網路拍賣與團購管理	009. 中國哲學精神發展史 014. 文化創意產業概論 016. 安定與苦悶：冷戰時期的台灣（1949～1971） 017. 新媒體文化與生活 025. 創造與生活 026. 生涯規劃與發展 027. 民法(財產法篇：總則、債、物權) 028. 社會福利行政 033. 社會工作管理 035. 社會心理學 039. 策略行銷分析 042. 會計學 043. 流通管理學 044. 職場個人魅力經營 046. 銀行實務 060. 組織行為新論 061. 地方政府與政治 062. 效能政府與公共服務 065. 觀光行銷學 067. 導遊領隊理論與實務 073. 家庭與親職 074. 遺體處理與美容 078. 高齡者活動評估與設計 079. 兒童發展與保育 094. 財務管理 098. 基金管理 099. 就業服務管理

備註：一、無法參加正考同學，應依規定完成請假手續，始得參加補考。已申請補考之同學，不得再任意參加正考，違規者均以正考成績計算。

二、「空大數位學習環境的操作與應用」、「學習單設計」、「社會統計實務」、「從電影故事談公共治理」、「公民意識與心理韌性」、「地方創生的理論與實踐」、「英美法台憲政體制導論」、「婦女健康」、「旅遊糾紛與緊急事件處理」及「資訊安全專業與實務養成」、「區塊鏈入門與應用」、「機器學習的原理與應用」等課程由面授老師全權負責，不安排全校期中、末考統一集中考試。

國立空中大學暨附設專科部 111 學年度上學期期末考試時間表

時間	112年1月8日(週日)	
第一節 08:00~09:10	004. 生活中的資訊安全 011. 生活日語 021. 刑事訴訟法 030. 家庭政策 040. 行銷學原理	057. 公共政策 071. 家庭人類學 082. 殯葬倫理 089. 企業管理
第二節 09:30~10:40	005. 公共生活倫理 012. 初階英語 023. 社會工作研究法 032. 成人學習與教學 036. 不動產經紀法規	048. 理財規劃與實務 058. 人力資源管理 072. 家庭、社區與環境 076. 造型設計 092. 電子商務導論
第三節 11:00~12:10	006. 健康生活 013. 善惡報應思想與故事 018. 刑法分則 041. 個體經濟學 047. 商業應用軟體與生活應用實務	059. 當代治理新趨勢 064. 兒童及少年福利服務概論 075. 慶典預算規劃 091. 餐飲連鎖加盟管理 096. 大數據戰略—各行業應用
第四節 12:30~13:40	014. 文化創意產業概論 025. 創造與生活 035. 社會心理學 042. 會計學 043. 流通管理學	060. 組織行為新論 065. 觀光行銷學 078. 高齡者活動評估與設計 090. 數位攝影與影像處理 099. 就業服務管理
第五節 14:00~15:10	009. 中國哲學精神發展史 017. 新媒體文化與生活 026. 生涯規劃與發展 033. 社會工作管理 044. 職場個人魅力經營 061. 地方政府與政治	067. 導遊領隊理論與實務 079. 兒童發展與保育 093. Excel 進階技巧與專業應用實務 094. 財務管理
第六節 15:30~16:40	016. 安定與苦悶：冷戰時期的台灣（1949~1971） 027. 民法(財產法篇：總則、債、物權) 028. 社會福利行政 039. 策略行銷分析	046. 銀行實務 062. 效能政府與公共服務 073. 家庭與親職 074. 遺體處理與美容 098. 基金管理
第七節 17:00~18:10	001. 國文文選 008. 宋明清士人風水觀史 022. 心理學 037. 商業簡報理論與實務 045. 整合行銷傳播	054. 行政法基本理論 068. 諮商技術—助人策略與技術 080. 家庭生活教育導論 086. 企業人力資源管理
第八節 18:30~19:40	002. 實用英文 015. 史記選讀 024. 家庭社會學 031. 工作心理學 038. 顧客服務管理	049. 商用微積分 055. 非營利組織管理 069. 家庭諮商與輔導 081. 殯葬設施 087. 管理會計學
第九節 20:00~21:10	003. 哲學與人生 010. 台灣當代書畫家選介 019. 教育概論 029. 社會生活與民法 050. 會展管理概論	056. 行政學(上) 070. 環境學概論 077. 銀髮族生活規劃 088. 計算機組織 095. 網路拍賣與團購管理

- 備註：一、無法參加正考同學，應依規定完成請假手續，始得參加補考。已申請補考之同學，不得再任意參加正考，違規者均以正考成績計算。
- 二、「生活中的資訊安全」、「數位攝影與影像處理」、「Excel 進階技巧與專業應用實務」期中考及期中補考採隨班評量。
- 三、「空大數位學習環境的操作與應用」、「學習單設計」、「社會統計實務」、「從電影故事談公共治理」、「公民意識與心理韌性」、「地方創生的理論與實踐」、「英美法台憲政體制導論」、「婦女健康」、「旅遊糾紛與緊急事件處理」及「資訊安全專業與實務養成」、「區塊鏈入門與應用」、「機器學習的原理與應用」等課程由面授老師全權負責，不安排全校期中、末考統一集中考試。
- 四、112年1月7日依人事行政局公告補班，故期末考所有科目集中在112年1月8日考試。(本項111.6.14修正)。

國立空中大學暨附設專科部 111 學年度上學期期末考試補考時間表

時間	期末補考 112 年 1 月 15 日 (星期日)	
第一節 08:00 13:30 考一科 08:00-09:10 考二科 08:00-10:20 考三科 08:00-11:30 考四科 08:00-12:40 考五科 08:00-13:30	001. 國文文選 002. 實用英文 004. 生活中的資訊安全 005. 公共生活倫理 006. 健康生活 008. 宋明清士人風水觀史 011. 生活日語 012. 初階英語 013. 善惡報應思想與故事 015. 史記選讀 018. 刑法分則 021. 刑事訴訟法 022. 心理學 023. 社會工作研究法 024. 家庭社會學 030. 家庭政策 031. 工作心理學 032. 成人學習與教學 036. 不動產經紀法規 037. 商業簡報理論與實務 038. 顧客服務管理 040. 行銷學原理	041. 個體經濟學 045. 整合行銷傳播 047. 商業應用軟體與生活應用實務 048. 理財規劃與實務 054. 行政法基本理論 057. 公共政策 058. 人力資源管理 059. 當代治理新趨勢 064. 兒童及少年福利服務概論 068. 諮商技術—助人策略與技術 071. 家庭人類學 072. 家庭、社區與環境 075. 慶典預算規劃 076. 造型設計 080. 家庭生活教育導論 082. 殯葬倫理 086. 企業人力資源管理 089. 企業管理 091. 餐飲連鎖加盟管理 092. 電子商務導論 096. 大數據戰略—各行業應用
第二節 13:30 19:00 考一科 13:30-14:40 考二科 13:30-15:50 考三科 13:30-17:00 考四科 13:30-18:10 考五科 13:30-19:00	003. 哲學與人生 009. 中國哲學精神發展史 010. 台灣當代書畫家選介 014. 文化創意產業概論 016. 安定與苦悶：冷戰時期的台灣 (1949~1971) 017. 新媒體文化與生活 019. 教育概論 025. 創造與生活 026. 生涯規劃與發展 027. 民法(財產法篇：總則、債、物 權) 028. 社會福利行政 029. 社會生活與民法 033. 社會工作管理 035. 社會心理學 039. 策略行銷分析 042. 會計學 043. 流通管理學 044. 職場個人魅力經營 046. 銀行實務 049. 商用微積分 050. 會展管理概論	055. 非營利組織管理 056. 行政學(上) 060. 組織行為新論 061. 地方政府與政治 062. 效能政府與公共服務 065. 觀光行銷學 067. 導遊領隊理論與實務 069. 家庭諮商與輔導 070. 環境學概論 073. 家庭與親職 074. 遺體處理與美容 077. 銀髮族生活規劃 078. 高齡者活動評估與設計 079. 兒童發展與保育 081. 殯葬設施 087. 管理會計學 088. 計算機組織 090. 數位攝影與影像處理 093. Excel 進階技巧與專業應用實務 094. 財務管理 095. 網路拍賣與團購管理 098. 基金管理 099. 就業服務管理

備註：一、無法參加正考同學，應依規定完成請假手續，始得參加補考。已申請補考之同學，不得再任意參加正考，違規者均以正考成績計算。
 二、「生活中的資訊安全」、「數位攝影與影像處理」、「Excel 進階技巧與專業應用實務」期中考及期中補考採隨班評量。
 三、「空大數位學習環境的操作與應用」、「學習單設計」、「社會統計實務」、「從電影故事談公共治理」、「公民意識與心理韌性」、「地方創生的理論與實踐」、「英美法台憲政體制導論」、「婦女健康」、「旅遊糾紛與緊急事件處理」及「資訊安全專業與實務養成」、「區塊鏈入門與應用」、「機器學習的原理與應用」等課程由面授老師全權負責，不安排全校期中、末考統一集中考試。