

國立空中大學學生中英文證件申請表

申請日期	年 月 日	保存年限	3年	版 次	2023年3月		
學 號		連絡電話					
中文姓名		英文姓名	申請英文表件者必填				
身分別	<input type="checkbox"/> 大學部全修生 <input type="checkbox"/> 大學部選修生 <input type="checkbox"/> 專科部學生			中心別			
畢業年月	年 月	畢業主修學系	1. 2.		身分證字號		
勾選	學制	版本	申 請 項 目	每份費用	備 註	份數	金額
	大 專	中 --	學生證補、換發 附半身脫帽照片1張 (換發者須繳回舊證)	100元	每月1日、15日送製 限當學期已完成註冊繳 費之全修生或專科生	限1份	
	大 專	中 英	在學證明書 英文照片張數=申請份數	30元	限當學期已完成註冊繳 費之全修生或專科生		
	大 專	中 英	修業證明書 (退學當學期須為全修生或專科生) 照片：中文=申請份數；英文=份數*2	30元	須已退學 含歷年成績表		
	大 專	中 --	_____學期成績單暨學分證明書補發	20元	中心製發		
	大 專	-- 英	學期成績單 照片張數=申請份數	20元			
	大 --	中 --	試辦期間學分證明書 附身分證影本 (72至74年選修教育部試辦期間課程及格者)	20元	無網路申請	限1份	
	大 專	中 英	歷年成績表 照片：英文張數=申請份數	30元			
	大 專	中 英	學業成績表 全部科目、及格科目 照片：英文張數=申請份數	30元			
	大 專	中 --	畢業名次證明(專科部限97學年度以後畢)	30元			
	大 專	中 --	應屆畢業證明書 照片張數=申請份數 (當學期提出畢業申請後15日)	30元	專科部免照片		
	大 專	中 --	臨時畢業證明書 照片張數=申請份數 (當學期畢業複審通過後15日)	30元	專科部免照片		
	大 專	中 --	中文畢業/學位證書補(換)發 (換發者須繳回舊證)	100元	郵資36元	限1份	
	大 --	-- 英	英文學位證書	100元	郵資36元	限1份	
	大 專	-- 英	英文學位證明書 照片張數=申請份數 (大學部畢業生須先申請英文學位證書, 如該 證書遺失或破損時, 才得申請本項)	30元		限1份	
	大 --	中 英	申請學程學分證明書審查作業 (含微學程學分證明書) (申請微學程學分證明書者, 僅限中文版本)	130元	郵資36元	限1份	
	大 --	中 英	_____學程學分證明書補(換)發 (含微學程學分證明書) (補(換)發微學程學分證明書者, 僅限中文 版本)	100元	郵資36元	限1份	
	大 專	同正本	證書影本用印 請自行影印所需份數 (申請本項者, 僅限證書原件且未護貝者)	20元	限已取得該項證書者		
已附： <input type="checkbox"/> 相片 張 <input type="checkbox"/> 回郵信封 個 <input type="checkbox"/> 其他 _____				費用合計：		元整	
收費人簽章：		收費日期： 年 月 日		收據編號：			
教務處				取件 方式	<input type="checkbox"/> 郵寄(寄出日：) <input type="checkbox"/> 親領(簽收：)		

- 一、各類證件製發工作天數及相關規定，請參閱「國立空中大學中英文證件申請須知」，若有急件請提早申請。
- 二、標示「--」註記者，表示無此項證件申請服務。
- 三、證件申請請攜帶學生本人有效證件備驗；非本人申辦者，另須出具委託書及雙方之有效證件備驗。