【附錄四】

115學年度下學期全遠距科目表及選讀須知

開設學系	科目名稱	學分數	選課
通識博雅教育中心	智慧科技數學與演算法	3	P.35
通識博雅教育中心	智慧家庭入門	2	P.36
通識博雅教育中心	閱讀英文學文化	**2**	P.37
人文學系	報告寫作與歷史文案實作	2	P.38
人文學系	西洋藝術史	3	P.39
人文學系	帶著iPhone去旅行	2	P.40
人文學系	家族史與數位人文實作	3	P.41
社會科學系	情緒智慧	3	P.43
社會科學系	教學方法實務演練	3	P.44
商學系	數位時代的行銷思維	2	P.45
公共行政學系	公共人力資源管理	3	P.46
公共行政學系	淨零排放與永續發展	3	P.47
公共行政學系	永續報告書撰寫實務	2	P.48
生活科學系	食農教育	2	P.49
生活科學系	失智症照護	3	P.50
管理與資訊學系	資料探索分析與人工智慧	3	P.52
管理與資訊學系	財務分析與AI	3	P.53
管理與資訊學系	生活化的R語言資料科學應用	3	P.54
管理與資訊學系	生成式AI與提示工程	2	P.55

備註：

1. 選讀上開表列科目者，務必於 116 年 1 月 15 日前完成繳費，逾期繳費者將取消選課且不開放加選。
2. **西洋藝術史(選課人數上限 100 人)，帶著 iPhone 去旅行 (選課人數上限 120 人)，情緒智慧(選課人數上限 150 人)**，教學方法實務演練**(選課人數上限 110 人) ，食農教育(選課人數上限 100 人)，失智症照護(選課人數上限 100 人)，數位時代的行銷思維(選課人數上限 120 人)**
3. 海外生如欲選修「全遠距」課程，請衡量所處地域時區差別、相關設備　及網路連線品質是否適合，並配合相關課程「面授日期」、「面授時段」及「教學方式」學習。

回全遠距首頁

通識博雅教育中心：「智慧科技數學與演算法」3 學分

人工智慧（Artificial Intelligence, AI）已逐漸融入學習、工作與日常生活。為什麼 AI 能辨識圖片、推薦商品、預測結果，甚至產生文字與影像？本課程從生活中常見的 AI 應用出發，以生活化案例、圖像化說明、互動模擬及低門檻實作，帶領學習者認識智慧科技背後的重要數學概念、演算法及運算思維。

壹、課程目標

一、 認識人工智慧的基本運作方式，理解數學、資料與演算法在 AI 中的角色。

二、 培養資料判讀與數據素養，了解機率、統計、相似度、誤差、分類與預測等基本概念。

三、 透過生活化 AI 案例與簡易實作，了解生成式 AI、推薦系統、遊戲 AI 及 AI 代理人等智慧科技應用。

貳、課程概要

本課程以「數學概念 × 演算法思維 × 人工智慧應用」為核心，主要內容如下：

一、 AI 與生活應用：從生成式 AI、推薦系統、遊戲 AI 及 AI 代理人認識 AI 的基本運作方式。

二、 生活中的機率與統計：透過生活案例理解機率、不確定性、平均、變異、抽樣、偏誤與圖表判讀。

三、 AI 實作演練：運用程式範例，進行機率模擬、資料視覺化、分類、推薦、迷宮尋路或其他 AI 應用。

參、課程進行方式

一、 同步視訊教學：由授課教師進行線上教學、案例說明、問題討論及實作示範；授課日期（暫訂）：2/16、3/9、4/13、5/4（均為週二），下午班 14:00-15:50 及夜間班 19:00-20:50。

二、 非同步視訊教學（數位教材）：由授課教師提供自製數位教材、影音教材、教師講義及相關線上學習資源，學習者依各週進度完成學習。

三、 專題報告：以本課程教授內容，蒐集相關案例資料並進行 AI 專題實做、繳交報告並說明內容。

肆、成績評量方式

一、 平時成績（30%）：到課與課堂參與、線上議題討論、線上測驗以及平時作業。

二、 期中評量（30%）：進行 AI 思維與演算法相關案例資料蒐集，繳交書面報告。

三、 期末評量（40%）：完成 AI 思維與演算法整合應用專題，繳交書面報告，並進行線上展演與成果說明。

伍、選課注意事項

一、 學生端設備要求：參與同步視訊面授教學需具備耳麥（視訊攝影機為選配設備，非必要），具電腦操作基礎或 AI 應用經驗者尤佳。

二、 **選讀本課程者，務必於 116 年 1 月 15 日前完成繳費，逾期繳費者將取消選課且不開放加選。**

三、 ※選課人數需達 15 人者得予開課，選課未達開班人數，請辦理改（退）選。全遠距科目，應於一般課程（含多次面授）5 個科目上限內辦理改選。

四、 ※海外生選修「全遠距」前，請衡量所處地域時區差別、相關設備及網路連線品質是否適合，並配合相關課程「面授日期」、「面授時段」及「教學方式」學習

通識博雅教育中心：「智慧家庭入門」

壹、 課程目標

(1). 建立智慧家庭基本概念。 (2). 了解智慧家庭設備與實際應用。

(3). 培養智慧家庭生活應用能力。 (4). 認識智慧家庭商業應用與市場趨勢。

貳、 課程概要

本課程以智慧家庭為主題，從智慧家庭與物聯網（IoT）基本概念出發，介紹常見智慧設備、網路連接、平台整合與自動化應用，並探討實際生活中的應用與設備挑選。課程進一步介紹智慧家庭的未來科技趨勢、商業模式與市場機會，最後透過簡易的 DIY 實作，讓學生將所學應用於生活情境，建立智慧家庭的基礎認知與實務能力。

參、課程進行方式：

課程採全遠距方式教學，包括四次同步視訊面授教學、非同步視訊教學、線上議題討論與評量等。說明如下：

一、四次同步視訊面授：

週二上午 9:00-10:50 班級：116/2/23、4/13、5/11、6/8

或 週二夜間 7:00-8:50 班級：116/2/23、4/13、5/11、6/8

本課程無實體面授。

二、非同步視訊教學（數位教材）：

由授課教師自製數位教材，學生依照各週進度完成教材學習。

三、線上議題討論：

由授課教師引導學生，透過數位學習平臺討論區進行討論與交流。

肆、學期成績：

一、平時成績（30 分）：

(1). 平時作業 1: 1 次（10 分）

(2). 平時作業 2: 自我評量平均分數(10 分)

(3). 學習參與度（課程教材閱讀時數/完成度、視訊面授出席）(10 分)

二、期中評量（30 分）：包含期中考試以線上測驗(20 分)及 2 次議題討論(5*2=10 分)。

三、期末評量（40 分）：包含期末考試以線上測驗(30 分)及 2 次議題討論(5*2=10 分)。

*註:本課程之議題討論共 4 次，期中考前須完成前 2 次議題討論，期末考前須完成後 2 次議題討論，逾期均不再開放。*議題討論於平時即可貼文討論與交流，務必於時間截止前完成。

伍、注意事項：

1. 為便利課程操作、作業與線上測驗，建議以電腦設備修讀課程，第 1 次同步視訊面授日前請留意相關公告以完成設備測試。考試時請使用電腦操作。
2. 本課程無採用坊間教科書，課程採教師自製之學習教材。
3. 本課程無二次考察之實施，請修課同學依照課程及教師規定準時完成作業、課程任務與線上測驗。
4. **選讀本課程者，務必於 116 年 1 月 15 日前完成繳費，逾期繳費者將取消選課且不開放加選。**

※選課人數需達 15 人者得予開課，選課未達開班人數，請辦理改（退）選。全遠距科目，應於一般課程（含多次面授）5 個科目上限內辦理改選。

※海外生選修「全遠距」前，請衡量所處地域時區差別、相關設備及網路連線品質是否適合，並配合相關課程「面授日期」、「面授時段」及「教學方式」學習。

通識博雅教育中心：「閱讀英文學文化」

壹、 我們都曾在學習語言的過程中碰過某些狀況，例如雖然聽到了一句話，卻不知道這句話背後的典故，而不確定如何反應的經驗。就像有時候我們聽到不熟悉的中文成語，無法完成理解其中的意思只能苦笑，滿頭問號，例如外國人聽到「程咬金」，你覺得他們會認識「程先生」嗎？「閱讀英文學文化」課程將帶領同學，從對廣泛閱讀法的認識，以一邊練習閱讀、一邊學習文化的方式，利用有趣的文化知識來提高閱讀的動機、練習閱讀、增加跨文化的覺識，並做為日後在跨文化的情況中，讓背景知識成為溝通的利器，避開潛在的誤解與衝突。

貳、 課程目標

1. 增加閱讀英文的練習機會。
2. 學習英文用語典故以及其他文化知識，提升國際移動能力。
3. 增加英文字彙。

參、 課程概要

課程設計主要是以每 3 週一個主題設計，共含 6 個主題: 英語、常用字詞、希臘羅馬神話、學習技巧、書籍介紹、其他類別等。

肆、課程進行方式：

課程採全遠距方式教學，包括 4 次同步視訊教學、非同步視訊教學、非同步線上議題互動討論、與線上自我評量等教學活動，提升學習成效。各項活動說明如下：

一、 四次同步視訊面授：116/3/4、3/25、4/29、5/27 均為週四夜間班 19:00-20:50。

二、 非同步視訊教學(數位教材)：由授課教師自製數位教材，學生依照各週進度完成教材學習。

三、 線上議題討論：由授課教師引導學生，透過平臺進行討論，學生也可於討論區提出問題，再由教師回覆

四、 線上自我評量：同學於規定時限內依課程進度上線完成課程指定相關評量。

伍、學期成績：

一、 平時成績（30 分）:

a.數位教材閱讀 (10 分) b.自我評量 (10 分）

c.視訊面授出席 (5 分) d.參與議題討論 (5 分)

二、 期中評量（30 分）:

依據教師指定方式及期限完成線上測驗，或至平臺上傳個人書面報告。

三、 期末評量（40 分）

依據教師指定方式及期限完成線上測驗，或至平臺上傳個人書面報告。

陸、注意事項：

一、 本課程原課程名稱為「從閱讀學文化」，請曾修過「從閱讀學文化」的同學勿重複修課。

二、 本課程採課程自製講義，於平臺提供下載使用。

三、 為便利課程操作，建議以電腦設備修讀課程，第 1 次同步視訊面授日前請留意相關公告以完成設備測試。

四、 本課程不實施二次考察，請修課同學依照課程及教師規定準時完成各項課程要求。

五、 **選讀本課程者，務必於 116 年 1 月 15 日前完成繳費，逾期繳費者將取消選課且不開放加選。**

※選課人數需達 15 人者得予開課，選課未達開班人數，請辦理改(退)選。全遠距科目，應於一般課程(含多次面授)5 個科目上限內辦理改選。

※海外生選修「全遠距」前，請衡量所處地域時區差別、相關設備及網路連線品質是否適合，並配合相關課程「面授日期」、「面授時段」及「教學方式」學習。

人文學系：「報告寫作與歷史文案實作」2 學分

壹、課程目標

能運用文字進行報告、故事與文案寫作，並能進一步把資料、想法與素材，寫成清楚的報告、吸引人的文案，以及適合不同媒介的文案內容。

貳、課程概要

本課程以基礎文字表達與寫作實作為核心，從標點符號、段落及文字表達基礎出發，學習報告、故事與文案的寫作方法。進而再結合素材轉化、資料搜尋與辨別、不同媒介改寫，以及 AI 輔助寫作，培養清晰、有效且具創意的文字表達與文案內容製作能力。

參、課程進行方式

本課程採全遠距方式教學，包括：

一、4 次同步視訊面授（每次 3 節課）：116 年 3 月 15 日、4 月 12 日、5 月 3 日、5 月 31 日，均為星期一，晚間 18:30~21:10。中間只休息 2 次各 5 分鐘，或 1 次 10 分鐘。

二、非同步視訊教學 18 講：教師自製數位教材和 pdf 講義，學生依進度學習。

三、線上議題討論：師生透過數位學習平臺討論與分享。

四、各周課程內容概要

周	教學進度
1	文字與標點－標點符號的使用
2	文字與標點－分段、語氣與常見錯誤
3	寫作基本功－如何把話說清楚
4	寫作基本功－如何把文章寫得好讀
5	報告寫作－綱要、架構與體例
6	報告寫作－結構與內容組織
7	素材轉化－素材的選擇與運用
8	故事寫作－從材料發展成故事
9	故事寫作－結構與敘事技巧
10	文案寫作－標題與訊息表達
11	文案寫作－賣點與活動文案
12	寫作進階－文詞精要與表達優化
13	文字應用－不同媒介的改寫
14	素材轉化－把生活寫成故事
15	數位資源－資料搜尋與查證
16	數位資源－資料庫與素材管理
17	AI 輔助－發想、摘要與改寫
18	數位表達－短影音與文字腳本

肆、成績評量方式

一、平時考核(30%)：數位教材閱覽、課堂參與、線上議題討論等。

二、期中評量(30%)：書面報告等。

三、期末評量(40%)：書面報告等。

伍、注意事項

選讀本課程者，務必於 116 年 1 月 15 日前完成繳費，逾期繳費者將取消選課且不開放加選。

※選課人數需達15人者得予開課，選課未達開班人數，請辦理改(退)選。全遠距科目，應於一般課程5個科目上限內辦理改選。

※海外生選修「全遠距」前，請衡量所處地域時區差別、相關設備及網路連線品質是否適合，並配合相關課程「面授日期」、「面授時段」及「教學方式」學習。

人文學系：「西洋藝術史」3 學分

壹、課程目標

一、學習鑑賞西洋藝術品。

二、瞭解藝術家的創意所在。

三、瞭解西洋藝術創作的文化背景。

貳、課程概要

「西洋藝術史」這一門課程，總共 18 週 36 講次，講述西洋藝術數千年的歷史流變。內容包括古典藝術所謂的：繪畫、雕刻、建築三種類門，題材豐富而龐雜。本課程只能透過有限時數，勾勒出整體輪廓，作為將來空大再開西洋藝術斷代課程的基礎。雖然受限如此，但仍希望在每一堂課裡，清楚講授藝術品的特色，以及創作的歷史背景，讓選修這門課的同學除對西洋藝術史有整體的概念，同時也能有深入淺出的收穫。

參、課程進行方式

本課程採全遠距方式教學，包括 6 次同步視訊教學、非同步視訊教學、線上議題討論等。說明如下：

一、6 次同步視訊面授：116 年 2 月 17 日(星期三)、3 月 17 日(星期三)、4 月 14 日(星期三)、5 月 19 日(星期三)、6 月 2 日(星期三)、6 月 16 日(星期三)，晚間 19:00~20:50。

二、非同步視訊教學：授課教師自製數位教材，學生依照各週進度完成學習。

三、線上議題討論：由授課教師引導學生，透過數位學習平臺進行討論，學生亦可於討論區提出問題，再由教師回復。

肆、成績評量方式

一、平時考核（30%）：包括視訊面授出席率、數位教材閱覽、議題討論與作業。
二、期中評量（30%）：線上測驗。
三、期末評量（40%）：期末專題報告。

伍、注意事項

一、**本課程選課人數上限為 100 人，選讀本課程者，務必於 116 年 1 月 15 日前完成繳費，逾期繳費者將取消選課且不開放加選。**

二、學習者須曾選讀過人文學系文學類課程。修課期間須主動投入線上媒體教材之學習、進行線上測驗、參與議題討論，並完成期末專題報告

※選課人數需達15人者得予開課，選課未達開班人數，請辦理改(退)選。全遠距科目，應於一般課程5個科目上限內辦理改選。
※海外生選修「全遠距」前，請衡量所處地域時區差別、相關設備及網路連線品質是否適合，並配合相關課程「面授日期」、「面授時段」及「教學方式」學習。

人文學系：「帶著 iPhone 去旅行」2 學分

壹、課程目標

一、瞭解手機攝影的基本概念。
二、認識旅遊攝影的拍攝技巧。
三、培養基本構圖與影像美學。
四、增進創意表達與創作能力。

貳、課程概要

本課程主要介紹如何透過智慧型手機，在旅行過程中拍攝照片與影片。包括如何掌握拍攝工具、拍攝環境、拍攝氣氛、拍攝光線、拍攝人物、拍攝角度與拍攝構圖，培養學生用影像說故事的基本能力。

參、課程進行方式

本課程採全遠距方式教學，包括 6 次同步視訊教學、非同步視訊教學、線上議題討論等。說明如下：

一、6 次同步視訊面授：116 年 3/3、4/7、4/28(期中考)、5/5、5/26、6/16(期末報告) ，均為週三，19:00~20:50。
二、非同步視訊教學：授課教師自製數位教材，學生依照各週進度完成學習。
三、線上議題討論：由授課教師引導學生，透過創課平臺進行討論，學生亦可於討論區提出問題，再由教師回復。

肆、成績評量方式

一、平時考核(30%)：包括視訊面授出席率、數位教材閱覽、議題討論與作業。
二、期中評量(30%)：線上測驗。
三、期末評量(40%)：期末報告。

伍、注意事項

一、**本課程選課人數上限為 120 人，選讀本課程者，務必於 116 年 1 月 15 日前完成繳費，逾期繳費者將取消選課且不開放加選。**
二、學習者需主動投入線上媒體教材之學習、進行線上測驗與議題討論，並 完成期末專題報告。
三、課程解說以 iPhone 系統為主，但修課同學使用之手機品牌不限於 iPhone。

※選課人數需達15人者得予開課，選課未達開班人數，請辦理改(退)選。全遠距科目，應於一般課程5個科目上限內辦理改選。
※海外生選修「全遠距」前，請衡量所處地域時區差別、相關設備及網路連線品質是否適合，並配合相關課程「面授日期」、「面授時段」及「教學方式」學習。

人文學系：「家族史與數位人文實作」3 學分

壹、課程目標

能透過口述歷史、數位資料庫和 AI 等數位資源，紀錄、撰寫自己的家族史與繪製地方 GIS 地圖，使文化資源永續，成為可與家人或社會共享的文化資產。

貳、課程概要

一、 課程內容涵蓋家族史研究的基礎方法，包括口述訪談技巧、歷史文獻蒐集與考證、家族譜系整理等，並融入台灣史等大歷史的發展脈絡，使同學能在更廣的文化視野中理解家族歷史。

二、 整體課程著重於實作與應用，指導同學運用數位工具進行紀錄、保存與展示，並結合 AI 工具潤飾，將文字與地圖轉化為生動的家族或區域地方故事。

三、 因本課程需實際運用網路及數位資源進行資料蒐集與初階 GIS 地圖製作，相關實作成果將納入報告成績評量，請同學確認後選修。

參、課程進行方式

一、6 次同步視訊面授，每次 3 節課：116 年 3/11、3/25、4/15、5/6、5/20、6/3，均為週四，18:30~21:10。中間只休息 2 次各 5 分鐘，或 1 次 10 分鐘。

二、非同步視訊教學：教師自製數位教材 36 講和 pdf 講義（請自行於數位學習平台下載），同學依進度學習。

三、教學進度表如下

次	教學進度
一	**家族史研究概論**
1	(我的)家族史的意義與價值
2	台灣的家族與研究
3	小歷史與大歷史—(我的)家族史與大歷史的關聯
4	家族史的文化脈絡方向
5	如何收集家族史資料
6	應用數位人文資料庫於家族史
二	**口述歷史方法與資料整理**
7	口述訪談、田野調查的技術與倫理
8	口述歷史的分析與校正
9	家族記憶與地方傳承
三	**運用數位技術建構家族史**
10	家族譜系的數位整理
11	數位人文與家族史交互應用
12	影像與文件的數位化處理
13	GIS 與地圖視覺化應用
14	家族故事的寫作技巧
四	**家族史的撰寫、發表與保存**
15	檔案保存與備份
16	數位出版與個人網站建構
17	家族記憶的文化傳承與社會價值
18	課程總結與未來發展

成績評量方式

一、 平時考核(30%)：課堂參與，如面授出席率、數位教材閱覽、面授內容問答。

二、 期中評量(30%)：書面報告。

三、 期末評量(40%)：書面報告/GIS 移動圖繪製。

注意事項

一、 課程內容與作業包括數位資源運用與移動軌跡地圖繪製，請確認此點可接受後再行選修。

二、 選讀本課程者，務必於 116 年 1 月 15 日前完成繳費，逾期繳費者將取消選課且不開放加選。

※選課人數需達15人者得予開課，選課未達開班人數，請辦理改(退)選。全遠距科目，應於一般課程5個科目上限內辦理改選。

※海外生選修「全遠距」前，請衡量所處地域時區差別、相關設備及網路連線品質是否適合，並配合相關課程「面授日期」、「面授時段」及「教學方式」學習。

回全遠距首頁

社會科學系：「情緒智慧」3學分

本課程引導學員思考及探索情緒智慧，並學習如何透過社會情緒學習的五大核心能力，在日常生活中有效管理情緒、建立良好人際關係，進而提升個人福祉與生活品質。透過理論與實務的結合，學員將能夠：

1. 理解情緒的意義：認識情緒在決策、學習與生活適應中的重要性，破除情緒僅為干擾的迷思。
2. 掌握社會情緒學習的五大向度：具體學習並實踐自我覺察、自我管理、社會覺察、人際技巧與負責任的決策。
3. 提升自我覺察的能力:能覺察情緒的來源並具體表達，並運用自我覺察於不同情境。
4. 應用社會情緒學習於多元情境：將社會情緒學習應用於人際關係、家庭（親職教養、高齡照顧）、網路世界與社區互動中，提升生活適應力。
5. 促進生涯與全人健康：發展心理彈性與情緒素養，以更積極的心態面對生涯發展的挑戰與轉變。
6. 提升自我成長與應變能力：透過情緒智慧的提升，強化自我成長與面對未來的應變能力，共築幸福人生。

壹、課程進行方式

本課程採全遠距教學模式，無實體面授，除 4 次同步視訊面授教學外，選課同學需要觀看數位教材，並於數位學習平臺互動區進行互動，選課同學將在學期 18 週內，隨時進行互動。

本課程面授日期為 4 次面授暫定於 115 下第 3、7、11、15 週之週三 9:00-11:50。

4 次視訊面授日期暫定如下：116.03.10、04.07、05.05、06.02。

貳、教學活動

本課程重視課程分享、回饋與討論，將進行下列同步和非同步教學活動：情境導向之線上同步小組討論與演練、個人反思導向之非同步議題討論等。

參、授課老師

線上帶領老師將於 18 週全程引領同學進行學習、排解疑惑，並負責進行教學活動、作業批閱、成績考評等。

肆、成績評量

一、平時考核：30%(作業一 10%、作業二 10%、平時成績 10%)。
二、期中評量：30%。
三、期末評量：40%。

伍、其他說明事項：

一、學生端設備要求：

1. 參與同步視訊面授教學須具備視訊鏡頭、耳麥、頻寬至少 2.2Mb/SEC 以上。
2. 備有實況同步錄音設備。

二、本課程重視師生與生生高度互動，且面授安排於週間上午時段，選課前請務必確認出席情況，以免影響學習成效。

三、本課程重視課程分享、回饋與討論，將有許多同步和非同步教學活動，請務必熟悉：

1. 本校數位平台貼文、繳交作業/報告和其他相關功能之操作。
2. 視訊面授軟體之操作步驟。

四、 為評估本課程之教學成效，將於第一週及第十八週分別施行量表測驗；所得資料僅供課程檢視與教學改進之用，不作其他用途。

五、 **本課程選課人數上限 150 人，選讀本課程者，務必於 116 年 1 月 15 日前完成繳費，逾期繳費者將取消選課且不開放加選。**

※選課人數需達15人者得予開課，選課未達開班人數，請辦理改(退)選。全遠距科目，應於一般課程5個科目上限內辦理改選。
※海外生選修「全遠距」前，請衡量所處地域時區差別、相關設備及網路連線品質是否適合，並配合相關課程「面授日期」、「面授時段」及「教學方式」學習。

回全遠距首頁

社會科學系：「教學方法實務演練」3 學分

本課程為進階課程，旨在協助學習者了解教學方法和技巧在教學歷程中的重要性，增進對於選擇適用教學方法和技巧的判別與運用。期待修讀後，學習者能：示範基礎教學技術、透過教學計畫設計實作連結教學方法的理論與實務和理解教育環境中教學實務工作的現況。

課程內容包括：多元角度看「教學方法」、講述教學法（講述技巧、朗讀技巧、說故事技巧、內心獨白技巧）、發問/提問教學法（動機與學習、問題分類與編寫、提問/發問技巧）、討論教學法（討論技巧、討論的實施困難）、教學方法的新興議題等。

壹、課程進行方式

本課程採全遠距教學模式，無實體面授，除同步視訊面授教學外，選課同學需要觀看數位教材，並於數位學習平臺互動區進行互動，選課同學將在學期 18 週內，隨時進行互動。

本課程面授日期為 6 次面授訂於 115 下第 4、8、期中演示(10、11)、13、15 週之周四 13:00-15:50。6 次視訊面授日期如下：116.03.11、04.08、期中演示(4.22 和 04.29，兩次擇一參加)、05.13、05.27。

貳、教學活動

本課程重視教學技巧演練、回饋與分析，將進行下列同步和非同步教學活動：個案模擬、線上考試、線上同步小組討論與演練、個人反思導向之非同步議題討論等。

參、授課老師

線上帶領老師將於 18 週全程引領同學進行學習、排解疑惑，並負責進行教學活動、作業批閱、成績考評等。

肆、成績評量

一、平時考核：30%，出席率、小組討論表現。
二、期中評量：30%，教材閱讀、線上演示。
三、期末評量：40%，參與議題討論、期末書面報告。

伍、其他說明事項：

一、學生端設備要求：
1. 參與同步視訊面授教學須具備視訊鏡頭、耳麥、頻寬至少2.2Mb/SEC 以上。
2. 備有實況同步錄音設備。

二、本課程重視師生與生生高度互動，選課人數上限 110 人，因面授課堂將進行互動活動，如分組討論、小組分享、團體討論和期中考演示。且，6 次 3 小時面授均安排於週間下午時段，選課前請務必確認出席情況，以免影響學習成效。

三、本課程重視教學技巧演練、回饋與分析，將有許多同步和非同步教學活動，請務必熟悉：
1. 本校數位平台貼文、繳交作業/報告和其他相關功能之操作。
2. 視訊面授軟體之操作步驟。

四、建議修讀過：「教育概論」或「成人學習與教學」或「教學原理」課程。
五、強烈建議：(至少)一位可實施 1-3 次教學之教學對象。
六、本課程教學內容不涉及特殊教育需求學生。
七、**選讀本課程者，務必於 116 年 1 月 15 日前完成繳費，逾期繳費者將取消選課且不開放加選。**

※選課人數需達15人者得予開課，選課未達開班人數，請辦理改(退)選。全遠距科目，應於一般課程5個科目上限內辦理改選。
※海外生選修「全遠距」前，請衡量所處地域時區差別、相關設備及網路連線品質是否適合，並配合相關課程「面授日期」、「面授時段」及「教學方式」學習。

商學系「數位時代的行銷思維」 2 學分

壹、課程目標

網際網路與行動裝置改變了傳播內容的產製、傳輸、呈現與儲存，並提供更廣泛的行銷傳播載具與範疇。本課程將帶領同學入門數位行銷的世界，綜覽在數位時代下的多數企業所使用的主流行銷工具為何，並一一介紹其特性及運用法則。為求課程內容通曉易懂，教學方式以自製數位媒體教材為主軸，並於課堂中將邀請學者專家演講，並以實際案例加以分析討論，使不同科系的學生均能領略與思辨箇中意義。

貳、課程概要

本課程的主旨在於，旨在帶領同學認識行銷傳播在數位（含網路、行動裝置）載具下的變革與策略的發展，期為學生建立新時代的行銷觀念。修課同學可在指定日期內，與授課教師、同班同學在數位學習平台進行互動。

課程將分為四大主軸：

1. 數位時代的行銷：行銷觀念和基礎如何運用在數位科技上
2. 線上消費者行為：線上消費者需求及數位口碑傳播
3. 數位工具的運用：認識多種數位媒體工具(官方網站、網路社群、影音平台、搜尋引擎、APP)的行銷特性及運用要點
4. 行銷策略數位化：用實際個案說明數位行銷整合規劃的重要性

參、課程進行方式

本課程於國立空大數位學習平臺上課，採全遠距方式教學。教學方式分為同步視訊面授、非同步媒體教學以及線上議題討論，詳細內容如下：

- 視訊面授：上課日期訂於 2/22(一)、3/15 (一)、4/12 (一)、5/3 (一)、5/31 (一)、6/14(一)，時段為 14:00 至 15:50，4/12 為期中評量日，6/14 為期末評量日。學期中亦將安排兩次業師演講。
- 非同步媒體教學：由授課老師自製數位教材，同學們需依課程進度完成閱覽，學習歷程將納入學期成績考核。
- 線上議題討論：議題討論日期訂於上課日當週(即 2/22~2/26、3/15~3/19、5/3~5/7、5/31~6/4)；授課老師透過數位學習平台的討論板，引領同學進行四個主題式學習。

肆、成績評量方式

本課程總成績評量，分為平時表現考核 (30%)、期中評量 (30%) 以及期末評量 (40%)，以下為分項成績評量的內容概述。

- 平時考核評量(30%)：包含同步視訊面授課程出席及互動 (10%)、線上議題討論(10%)、聽講筆記心得及數位學習歷程完成度(10%)。
- 期中評量(30%)：採取線上評量方式，統一進行限時測驗，同學可參考講義及書面資料答題。
- 期末評量(40%)：採取線上評量方式，統一進行限時測驗，同學可參考講義及書面資料答題。

伍、其他選修課程須知

- **本課程選課人數上限為 120 人，選讀本課程者，務必於 116 年 1 月 15 日前完成繳費，逾期繳費者將取消選課且不開放加選。**
- 本課程將採線上測驗方式進行期中及期末考試，網路連線品質不穩定、線上考試有疑慮或無法配合指定線上考試時段，選修課程前請善加考量。
- 選課人數需達 15 人者得予開課，選課未達開班人數，請辦理改(退)選。全遠距科目，應於一般課程(含多次面授)5 個科目上限內辦理改選。
- 海外生選修「全遠距」前，請衡量所處地域時區差別、相關設備及網路連線品質是否適合，並配合相關課程「面授日期」、「面授時段」及「教學方式」學習。

公共行政學系：「公共人力資源管理」3 學分

壹、課程介紹

「公共人力資源管理」為民國 113 年起公務人員國家考試人事行政類科之新增科目，對於參與國家考試考生、公共行政學系學生或欲至行政機關應徵工作的應徵者為必須瞭解的課程。而公共人力資源管理的範圍甚廣，包含人力資源管理基本理念、人力規劃、組織編制、官制官規、招募考選、任免遷調、績效管理、考績獎懲、訓練與發展、待遇給與等領域，以及晚近從員工關懷角度出發之友善職場措施等。而公共人力資源管理與私部門人力資源管理最大差異在於其公平性、法制性以及不同領域間之連動性，本課程除基本介紹各領域之外，亦將帶領同學思考制度設計的優點與缺點以及不同領域間之關係。因此本課程有以下三點學習目標：

第一、認識公共人力資源管理學理。

第二、瞭解我國人力資源管理制度及相關性。

第三、思考政府人力資源管理之未來變革。

貳、課程實施

本課程包含三個部分：

一、非同步線上教學（媒體教材）：由同學至數位學習平台自主學習 30 講次數位教材，學習歷程納入平時成績考核。

二、同步視訊面授：安排 6 次直播視訊面授由授課老師講解，日期為 116 年 2 月 18 日、3 月 11 日、3 月 18 日、4 月 22 日、5 月 13 日、6 月 10 日的 19:00~20:50 (週四夜間時段)，同學可與老師於直播時進行互動討論。

三、線上議題討論：同學於課餘至討論區依據設定議題進行討論，深化重點議題論述能力。

參、成績評量方式

一、本課程成績分為平時考核（30%）、期中報告（30%）、期末報告（40%）。

二、平時考核：兩次平時作業、數位教材閱讀率、面授出席率及線上議題討論參與率。

三、期中、期末報告：同學依據公告的題目撰寫期中報告、期末報告。

肆、設備要求

為了能夠順利參與本項課程，同學應自備：

一、具有視訊、音訊設備的家用電腦、筆記型電腦、平板電腦、手機。

二、可上網頻寬至少 2.2Mb/Sec 以上（家用 ADSL 網路或光纖網路；手機上網 4G 或 5G 皆符合要求）。

三、**選讀本課程者，務必於 116 年 1 月 15 日前完成繳費，逾期繳費者將取消選課且不開放加選。**

※選課人數需達15人者得予開課，選課未達開班人數，請辦理改(退)選。全遠距科目，應於一般課程5個科目上限內辦理改選。

※海外生選修「全遠距」前，請衡量所處地域時區差別、相關設備及網路連線品質是否適合，並配合相關課程「面授日期」、「面授時段」及「教學方式」學習。

公共行政學系：「淨零排放與永續發展」3 學分

課程大綱：自從工業革命以來，全球暖化與極端氣候變遷伴隨著現代化、都市化、科技化、全球化而急遽蔓延，帶來各種社會面、政治面、環境面、經濟面的影響。這門課程旨在研究氣候變遷與淨零排放相關議題，介紹現代化、科技、社會、永續發展等理論、思潮。以及從永續發展的視角，探討淨零排放的相關能源、減碳的基本計算方式以及相關的能資源治理、國土規劃議題。本課程也會探討國際與台灣的淨零政策。為了更全面地探討淨零排放與永續發展，我們將加入風險治理元素，協助同學建構多元的分析視角。同學們可透過本課程的學習、閱讀與討論，建構出思辨與分析淨零排放和永續發展政策議題的能力。

1、 課程特色：

(1) 本課程透過空大數位學習平台收看媒體教材、參與線上討論及繳交作業與報告。

(2) 本課程採多元評量方式，除將平時課程參與歷程（含面授參與、數位教材閱讀率）和平時作業納入平時分數計算外，亦透過期中以及期末書面報告等方式評估學習成效。

1、 課程進行方式：

視訊面授：共計五次面授，期中與期末以繳交書面報告替代考試，另有兩次平時作業。

面授次數	面授日期	面授內容
第一次	116 年 2 月 26 日 19:00~20:50	第一次面授 主題：氣候變遷、全球暖化的背景脈絡
第二次	116 年 3 月 12 日 19:00~20:50	第二次面授 主題：能源轉型與淨零排放
第三次	116 年 4 月 9 日 19:00~20:50	第三次面授 主題：氣候治理相關的生態、資源、規劃議題
第四次	116 年 5 月 7 日 19:00~20:50	第四次面授 主題： 整合淨零政策、國土政策、地方創生三者的治理議題
第五次	116 年 6 月 4 日 19:00~20:50	第五次面授 主題：永續與淨零名家文章選讀。並抽點同學以本課程所學來評論、討論我國的永續淨零政策

2、 成績評量方式：

(1) 平時考核（出席+兩次作業）30%、期中報告 30% 以及期末報告 40%。

3、 課程教材：

(1) 教師自製講義（面授投影片供選課同學免費下載）

選讀本課程者，務必於 116 年 1 月 15 日前完成繳費，逾期繳費者將取消選課且不開放加選。

※選課人數需達15人者得予開課，選課未達開班人數，請辦理改(退)選。全遠距科目，應於一般課程5個科目上限內辦理改選。
※海外生選修「全遠距」前，請衡量所處地域時區差別、相關設備及網路連線品質是否適合，並配合相關課程「面授日期」、「面授時段」及「教學方式」學習。

公共行政系：「永續報告書撰寫實務」2 學分

課程大綱：本課程旨在培養學生撰寫企業永續報告書的實務能力，特別聚焦於金管會規定企業依據 GRI（Global Reporting Initiative）準則揭露非財務資訊的要求。學生將理解永續發展三大面向（環境、社會與治理，簡稱 ESG），並學習如何分析利害關係人議題、評估重大性，以及規劃報告架構與內容。課程將介紹 GRI 準則的核心概念與最新架構，包括 GRI 通用準則與產業別標準，同時結合台灣企業實際案例，說明金管會如何監理上市櫃公司永續報告的編製與揭露要求。學生將學習重大性分析、ESG 資料收集與撰寫技巧，並學會檢視一份永續報告書。本課程特別適合有志於從事企業社會責任、永續顧問或 ESG 分析領域之學生，協助同學建立國際接軌的永續報告實作能力，並了解企業如何藉由透明揭露回應社會責任與政策趨勢。

2、 課程特色：

(3) 本課程透過空大數位學習平台收看媒體教材、參與線上討論及繳交作業與報告。

(4) 本課程採多元評量方式，除將平時課程參與歷程（含面授參與、數位教材閱讀率）和平時測驗納入平時分數計算外，亦透過期中考與期末書面報告評估學習成效。

3、 課程進行方式：

(1) 視訊面授：共計 4 次面授

面授次數	面授日期	面授內容
第一次	116 年 3 月 3 日 19:00~20:50	主題：永續發展、永續治理與 ESG
第二次	116 年 4 月 7 日 19:00~20:50	主題：GRI 準則與企業永續責任
第三次	116 年 5 月 5 日 19:00~20:50	主題：永續報告書撰寫實務技巧
第四次	116 年 6 月 10 日 19:00~20:50	主題：永續報告案例解說、同學自願報告

4、 成績評量方式：

(2) 本課程總成績評量的配分比例，分為平時考核（30%）、期中考 (30%) 以及期末報告（40%）。

(3) 平時考核（30%）：數位教材閱讀率、兩次平時測驗、面授出席率以及線上議題討論參與率等，為考核成績的依據。

(4) 期中考 (30%) ：採線上測驗方式。

(5) 期末報告（40%）：期末採用繳交書面報告方式為之。

5、 課程教材：教師自製講義

選讀本課程者，務必於 116 年 1 月 15 日前完成繳費，逾期繳費者將取消選課且不開放加選。

※選課人數需達15人者得予開課，選課未達開班人數，請辦理改(退)選。全遠距科目，應於一般課程5個科目上限內辦理改選。
※海外生選修「全遠距」前，請衡量所處地域時區差別、相關設備及網路連線品質是否適合，並配合相關課程「面授日期」、「面授時段」及「教學方式」學習。

生活科學系：「食農教育」2 學分

壹、課程介紹

食農教育是運用教育方法，培育國民瞭解國民基本農業生產、農產加工、友善環境、友善生產育養及畜牧、動物福利、食物選擇、餐飲製備知能及實踐、剩食處理，增進飲食、環境與農業連結，促使國民重視自身健康與農漁村、農業及環境之永續發展，並採取行動之教育過程。

本課程主要由農業生產與環境、飲食健康與消費、飲食生活與文化，三個面向使學習者了解食農教育的重要性，並能參與食農體驗活動，瞭解各種農業活動、關懷自然與環境，進而覺察農業的多功能性與價值，支持在地農業與永續發展。

貳、本課程學習目標：

一、了解食農教育法的立法目的、條文內容與推動方向
二、了解食農教育的學習資源
三、認識農業生產與環境的關係
四、認識飲食健康與消費的關係
五、認識飲食生活與文化的關係
六、認識台灣農產地圖，實踐地產地消的飲食文化

參、課程進行方式

本課程含非同步數位教材之線上學習、6 次同步視訊面授、4 次線上議題討論，說明如下：

一、非同步數位教材：由授課老師自製數位教材共 18 週，同學依照各週進度完成線上教材閱覽。

二、六次同步視訊面授日期時間如下：

面授次數	面授日期時間
面授 1（第 2 週）	116 年 2 月 25 日（四）14:00~15:50
面授 2（第 5 週）	116 年 3 月 18 日（四）14:00~15:50
面授 3（第 8 週）	116 年 4 月 8 日（四）14:00~15:50
面授 4（第 12 週）	116 年 5 月 6 日（四）14:00~15:50
面授 5（第 16 週）	116 年 6 月 3 日（四）14:00~15:50
面授 6（第 17 週）	116 年 6 月 10 日（四）14:00~15:50

三、四次線上議題討論日期如下：

議題討論次數	議題討論日期
議題討論 1（第 4 週）	116 年 3 月 8 日～ 116 年 3 月 14 日
議題討論 2（第 7 週）	116 年 3 月 29 日～ 116 年 4 月 4 日
議題討論 3（第 11 週）	116 年 4 月 26 日～ 116 年 5 月 2 日
議題討論 4（第 15 週）	116 年 5 月 24 日～ 116 年 5 月 30 日

肆、成績評量方式

1. 平時成績(30%)：
   A. 視訊面授出席(10%)
   B. 議題討論(10%)
   C. 數位教材學習時數(10%)。
2. 期中評量(30%)：期中作業。
3. 期末評量(40%)：期末報告。

伍、本課程選課人數上限為 100 人。選讀本課程者，務必於 116 年 1 月 15 日前完成繳費，逾期繳費者將取消選課且不開放加選。

※選課人數需達 15 人者得予開課，選課未達開班人數，請辦理改(退)選。全遠距科目，應於一般課程 5 個科目上限內辦理改選。

※海外生選修「全遠距」前，請衡量所處地域時區差別、相關設備及網路連線品質是否適合，並配合相關課程「面授日期」、「面授時段」及「教學方式」學習。

生活科學系：「失智症照護」3 學分

壹、課程介紹

本課程透過系統性的課程規劃，引導學習者認識失智症的病理、診斷評估及其照顧，包括溝通、行為與精神症狀、飲食與營養、口腔保健以及生活安排與活動規劃等，並擴及環境安排與法律及倫理議題的探討、失智症的社會與長照資源、主要照顧者的自我調適與支持等內容，以期提升學習者對失智者需求的覺察與瞭解，增加照顧者專業知識與技巧，提升失智症長輩與家屬的生活品質。

貳、本課程學習目標：

學生修習本課程後，應能:

1. 認識失智症的症狀、評估與分期
2. 知道失智症的問題行為和精神症狀
3. 能與失智者進行良好溝通
4. 了解失智症者的營養照顧與飲食準備
5. 了解失智者的口腔保健
6. 規劃與安排失智症患者的日常生活與活動
7. 了解失智症環境評估與安排的原則
8. 知道失智症有關的財務保障/法律/倫理議題
9. 認識失智症的社會與長照資源
10. 末期失智症的緩和醫療照護
11. 了解失智症家庭照顧者的壓力與調適

參、課程進行方式

本課程含非同步數位教材之線上學習、6 次同步視訊面授（本課程無實體面授）、2 次線上議題討論，說明如下：

一、 非同步數位教材：由授課老師自製數位教材講次，同學依照各週進度完成線上教材的閱覽以及作業，並積極參與線上議題討論。

二、 六次同步視訊面授日期如下：

面授次數	面授日期	面授內容
面授 1	116 年 3 月 4 日（週四 ）14:00~15:50	認知篩檢與評估工具
面授 2	116 年 3 月 25 日（週四）14:00~15:50	失智症問題行為和精神症狀因應
面授 3	116 年 4 月 8 日（週四） 14:00~15:50	中重度失智症的生活照護
面授 4	116 年 4 月 15 日（週四）14:00~15:50	末期失智症的照護
面授 5	116 年 5 月 20 日（週四）14:00~15:50	失智長期照護資源
面授 6	116 年 6 月 10 日（週四）14:00~15:50	期末報告分享

三、 線上議題討論與釋疑：透過數位學習平台的討論區，由授課教師引導同學進行議題討論，同學若有疑問也可於討論區張貼問題，老師會回復疑義與問題。

肆、成績評量方式

本課程評量包含平時成績、期中評量以及期末評量，說明如下：

一、 平時成績(30%)：視訊面授出席(10%)、數位教材學習進度(10%)、議題討論(10%)

二、 期中評量(30%)：期中作業。

三、 期末評量(40%)：期末專題報告與線上測驗。

1. 期末專題報告占期末評量總分的 60%。
2. 線上測驗占期末評量總分的 40%。

伍、參考書籍

本課程採課程自製講義，於平臺提供下載使用。

陸、設備要求與注意事項

一、 為便利課程操作、作業與線上測驗，建議以電腦設備修讀課程。

二、 本課程不實施二次考查，請修課同學依照課程及教師規定準時完成作業與線上測驗。

三、 本課程選課人數上限為**100**人。**選讀本課程者，務必於116年1月15日前完成繳費，逾期繳費者將取消選課且不開放加選**。

※選課人數需達 15 人者得予開課，選課未達開班人數，請辦理改(退)選。全遠距科目，應於一般課程 5 個科目上限內辦理改選。

※海外生選修「全遠距」前，請衡量所處地域時區差別、相關設備及網路連線品質是否適合，並配合相關課程「面授日期」、「面授時段」及「教學方式」學習。

管理與資訊學系：「資料探索分析與人工智慧」3 學分

「資料探索分析與人工智慧」這門課程培養學習者在數據分析的應用領域中探索資料的能力，為數據分析所需要的資料先做好準備，並能運用人工智慧的工具，輔助資料探索分析的工作，本課程是人工智慧領域的基礎課程之一，在教學上也會介紹大型語言模型(LLM)輔助進行資料探索分析的方法與技巧。

壹、課程進行方式：

除提供完整的數位教材之外，每週由授課老師進行非同步線上帶領，引導同學參與非同步議題討論，並進行 4 次**同步視訊面授**教學，日期 **3/10,4/7,5/5,5/6/2 的 14:00~15:40 (週三下午時段)**，本課程無實體面授。

貳、教學活動：

選課同學必須透過數位學習平臺參與非同步互動討論、線上繳交作業、進行線上自我評量等教學活動，增進學習成效。

參、授課老師：

每班一位線上帶領教師，從第 1 週到第18 週全程引領同學進行學習、排難解惑。並負責進行教學活動、作業批閱、成績考評等。

肆、學期成績：

(1)平時評量（30 分）

a. 針對課程主題參與議題討論，參與討論的表現包括發表學習心得與回應其他同學的學習心得。

b. 完成教師指定的作業。

(2)期中評量（30 分）

完成教師指定的線上評量，並依據教師提供的問題，進行解析。

(3)期末評量（40 分）

完成教師指定的線上評量，並依據教師提供的問題，進行解析。

伍、學生端設備要求：參與同步視訊面授教學需具備耳麥（視訊攝影機為選配設備，非必要）第 1 次同步視訊面授日前請留意相關公告以完成設備測試。

陸、學習歷程也是評量成績的一部分。

柒、**選讀本課程者，務必於 116 年 1 月 15 日前完成繳費，逾期繳費者將取消選課且不開放加選。**

※選課人數需達 15 人者得予開課，選課未達開班人數，請辦理改(退)選。全遠距科目，應於一般課程 5 個科目上限內辦理改選。

※海外生選修「全遠距」前，請衡量所處地域時區差別、相關設備及網路連線品質是否適合，並配合相關課程「面授日期」、「面授時段」及「教學方式」學習。

回全遠距首頁

管理與資訊學系：「財務分析與 AI」3 學分

「財務分析與 AI」這門課程培養學習者應用 AI 的方式自行建構財務分析的模版，同時可以藉由與外界公開的財務數據連結，以利學習者可以分析與比較同業公司與產業資訊，進一步解讀公司在產業的相對地位。本課程可以讓學習者瞭解如何使用 AI 進行財務分析，在教學上會介紹 AI 及財務分析的方法與技巧。

壹、課程進行方式：

除提供完整的數位教材之外，每週由授課老師進行非同步線上帶領，引導同學參與非同步議題討論，並進行 4 次**同步視訊面授**教學，日期 **3/3，3/31， 4/28，5/26 的 19:00~20:50 (週三夜間時段)**，本課程無實體面授。

貳、教學活動：

選課同學必須透過數位學習平臺參與非同步互動討論、線上繳交作業、進行線上自我評量等教學活動，增進學習成效。

參、授課老師：

每班一位線上帶領教師，從第 1 週到第18 週全程引領同學進行學習、排難解惑。並負責進行教學活動、作業批閱、成績考評等。

肆、學期成績：

(1)平時評量（30 分）

a. 針對課程主題參與議題討論，參與討論的表現包括發表學習心得與回應其他同學的學習心得。

b. 完成教師指定的作業。

(2)期中評量（30 分）

完成教師指定的線上評量，並依據教師提供的問題，進行解析。

(3)期末評量（40 分）

完成教師指定的線上評量，並依據教師提供的問題，進行解析。

伍、學生端設備要求：參與同步視訊面授教學需具備耳麥（視訊攝影機為選配設備，非必要）第 1 次同步視訊面授日前請留意相關公告以完成設備測試。

陸、學習歷程也是評量成績的一部分。

柒、**選讀本課程者，務必於 116 年 1 月 15 日前完成繳費，逾期繳費者將取消選課且不開放加選。**

※選課人數需達15人者得予開課，選課未達開班人數，請辦理改(退)選。全遠距科目，應於一般課程5個科目上限內辦理改選。

※海外生選修「全遠距」前，請衡量所處地域時區差別、相關設備及網路連線品質是否適合，並配合相關課程「面授日期」、「面授時段」及「教學方式」學習。

回全遠距首頁

管理與資訊學系：「生活化的 R 語言資料科學應用」3 學分

「生活化的 R 語言資料科學應用」這門課程從最基礎的語法開始介紹 R 語言，這是資料科學(data science)領域中相當重要的語言，很多學術研究或是職場的工作都希望求職者具備 R 語言的背景。由於撰寫與開發 R 語言程式的軟體是免費的，很多有統計與數據分析的專業人士也都採用 R 語言來進行資料的處理、探索與分析，本課程以引導實作的方式一步一步地帶領學習者學會 R 語言，並且能夠把 R 語言使用在統計與資料科學方面的應用。

壹、課程進行方式：

除提供完整的數位教材之外，每週由授課老師進行非同步線上帶領，引導同學參與非同步議題討論，並進行 4 次**同步視訊面授**教學，日期 **3/11，4/8，5/6，6/3 的 14:00~15:40 (週四下午時段)**，本課程無實體面授。

貳、教學活動：

選課同學必須透過數位學習平臺參與非同步互動討論、線上繳交作業、進行線上自我評量等教學活動，增進學習成效。

參、授課老師：

每班一位線上帶領教師，從第 1 週到第18 週全程引領同學進行學習、排難解惑。並負責進行教學活動、作業批閱、成績考評等。

肆、學期成績：

(1)平時評量（30 分）：

a. 針對課程主題參與議題討論，參與討論的表現包括發表學習心得與回應其他同學的學習心得。

b. 完成教師指定的作業。

(2)期中評量（30 分）：

完成教師指定的線上測驗，並依據教師提供的問題，進行解析。

(3)期末評量（40 分）：

完成教師指定的線上測驗，並依據教師提供的問題，進行解析。

伍、學生端設備要求：參與同步視訊面授教學需具備耳麥（視訊攝影機為選配設備，非必要）第 1 次同步視訊面授日前請留意相關公告以完成設備測試。

陸、學習歷程也是評量成績的一部分。

柒、**選讀本課程者，務必於 116 年 1 月 15 日前完成繳費，逾期繳費者將取消選課且不開放加選。**

※選課人數需達15人者得予開課，選課未達開班人數，請辦理改(退)選。全遠距科目，應於一般課程5個科目上限內辦理改選。

※海外生選修「全遠距」前，請衡量所處地域時區差別、相關設備及網路連線品質是否適合，並配合相關課程「面授日期」、「面授時段」及「教學方式」學習。

回全遠距首頁

管理與資訊學系：「生成式 AI 與提示工程」2 學分

強大的 AI 技術已經可以聽懂人類命令，並回應生成真正有用的資訊，對於面臨要能運用 AI 技術的新世代挑戰，我們該如何著手準備呢?

《生成式 AI 與提示工程》這門課程將帶你輕鬆學習如何與 AI 互動，並操作它來完成各種實用的創作。修讀此課程無需先備高深專業知識，是從最基礎的部份開始教；如何使用 GPT 工具，介紹一些簡單的提示設計技巧，並透過各種常見應用情境的操作演練，學習有效駕馭 AI，成為日常的小幫手，輕鬆解決各類疑難雜症與提升工作效率，迎向未來的智慧科技世界。

壹、課程進行方式：

除提供完整的數位教材供同學研讀外，每週由授課老師進行非同步線上帶領，引導同學參與非同步議題討論，並進行 4 次**同步視訊面授**教學，日期為： **3/4、3/25、4/22、5/13**，以及 1 次同步視訊講座 **5/27**，均為週四夜間時段，本課程無實體面授。

貳、教學活動：

選課同學必須透過數位學習平台參與非同步互動討論、線上繳交作業、進行線上自我評量等教學活動，提升學習成效。

參、授課老師：

每班一位線上帶領教師，從第 1 週到第 18 週全程引領同學學習及解答解惑，並負責教學活動、作業批閱、成績考評等。

肆、學期成績：

(1)平時評量（30 分）:

a.平時作業及課程主題討論，參與討論表現包括發表學習心得與回應其他同學的學習心得。(20 分)

b.數位學習參與度（學習平臺登入次數、數位教材閱讀時數、視訊面授參與度等線上統計資訊）(10 分）

(2)期中評量（30 分）:

依據教師指定方式及期限完成線上測驗，並繳交個人解答。

(3)期末評量（40 分）:

依據教師指定方式及期限完成生成式 AI 應用情境提示指令設計演練。

伍、學生端設備要求：參與同步視訊面授教學需具備耳麥（視訊攝影機為選配設備，非必要），第 1 次同步視訊面授日前請留意相關公告以完成設備測試。

陸、學習歷程也是評量成績的一部分。

柒、選讀本課程者，務必於 116 年 1 月 15 日前完成繳費，逾期繳費者將取消選課且不開放加選。

※選課人數需達15人者得予開課，選課未達開班人數，請辦理改(退)選。全遠距科目，應於一般課程5個科目上限內辦理改選。

※海外生選修「全遠距」前，請衡量所處地域時區差別、相關設備及網路連線品質是否適合，並配合相關課程「面授日期」、「面授時段」及「教學方式」學習。

【附錄五】

115學年度下學期微學分科目表及選讀須知

開設學系	科目名稱	學分數	選課說明頁次
通識博雅教育中心	西洋藝術史中的奧德賽	1	P.57
通識博雅教育中心	我的未來學習	1	P.58
人文學系	日語自我表達2	1	P.59
社會科學系	學習單設計	1	P.60
管理與資訊學系	LibreOffice Writer 開源文書軟體基礎	1	P.61

備註：

1. **選讀上開表列科目者，務必於 116 年 1 月 15 日前完成繳費，逾期繳費者將取消選課且不開放加選。**
2. **日語自我表達 2(選課人數上限 120 人)**
3. 海外生如欲選修「微學分」課程，請衡量所處地域時區差別、相關設備及網路連線品質是否適合，並配合相關課程「面授日期」、「面授時段」及「教學方式」學習。

回微學分首頁

通識博雅教育中心：「西洋藝術史中的奧德賽」（1 學分）

希臘史詩是西洋藝術的創作泉源，除了詩歌、戲劇、文學從中汲取養分外，繪畫、雕刻、插圖更是以之為創作題材。但是希臘史詩只不過是一文本，後世詮釋則各有不同，「西洋藝術史中的奧德賽」這一門課，就是以希臘史詩奧德賽為本，以不同年代、不同材料，呈現其不同藝術詮釋，所開設的微學分課程。

壹、 課程目標

透過希臘荷馬史詩為主題的藝術創作，帶領同學一同進入這個美麗領域。藉由不同的創作質材(限視覺藝術)，不同的製作目的，藝術家所在不同的時空，以及不同作品的觀眾，讓我們得以藉此增進對西洋藝術的了解。

貳、課程概要

本課程在有限的時數內，透過不同質材，諸如：雕刻、繪畫、版畫、插圖等創作，擴大同學對西洋藝術領域的認知。本課程以希臘荷馬史詩奧德賽為主題，集中授課內容，讓同學們對此一主題有更為深刻的了解。

參、課程進行方式

本課程採全遠距方式教學，包括 3 次同步視訊教學、非同步視訊教學、線上議題討論等。說明如下：

一、3 次同步視訊面授：116/2/24、3/24、4/21 均為週三，晚間 19:00-20:50。

二、非同步數位教材：由授課教師自製數位教材，同學依照各週進度觀看數位教材內容。

三、線上議題討論：由授課教師引導同學，透過數位學習平臺進行討論，同學也可於討論區提出問題，再由教師回復。

肆、成績評量方式

一、平時考核（30%）：包括視訊面授出席率、數位教材閱覽、議題討論與平時作業。

二、期中評量（30%）：線上電腦測驗。

三、期末報告（40%）：書面報告。

伍、其他說明事項：

一、學習者需主動投入線上媒體教材之學習、進行線上測驗與議題討論，並完成期末報告。

二、選讀本課程者，務必於 116 年 1 月 15 日前完成繳費，逾期繳費者將取消選課且不開放加選。

※選課人數需達15人者得予開課，選課未達開班人數，請辦理改(退)選。
微學分科目，僅限於該微學分2個科目上限內辦理改選。

※海外生選修「微學分」前，請衡量所處地域時區差別、相關設備及網路連線品質是否適合，並配合相關課程「面授日期」、「面授時段」及「教學方式」學習。

通識博雅教育中心：「我的未來學習」(1 學分)

什麼是空中大學？學校在那裡？如何在空中上課？「我的未來學習」會揭開國立空中大學的神秘面紗，了解空大的教學方式和學習資源，指引你的學習方向，描繪你的學習地圖。你會發現，原來在空大的學習可以如此自由、彈性與多元，讓我們一同起飛，航向這場關於學習、關於未來的旅程吧！

壹、課程目標

幫助新生了解空大的學習環境和資源、提升學生學習能力和自主學習意識、規劃未來學習地圖和建立學習目標。

貳、課程概要

本課程將認識空大校園、課程地圖、學生活動、數位學習平台、學習資源、學習目標設定、學習技巧、學習困難與應對方式、學習路徑規劃等。

參、課程進行方式

本課程採全遠距方式教學，包括 3 次同步視訊教學、非同步視訊教學、線上議題討論等。說明如下：

一、3 次同步視訊面授：116/2/23、3/16、4/13，週二早上 09:00-10:50；下午 14:00-15:50 及晚間 19:00-20:50。

二、非同步數位教材：由授課教師自製數位教材，同學依照各週進度觀看數位教材內容。

三、線上議題討論：由授課教師引導同學，透過數位學習平臺進行討論，同學也可於討論區提出問題，再由教師回復。

肆、成績評量方式

一、平時考核（30%）：包括視訊面授出席率、數位教材閱覽、議題討論與平時作業。

二、期中評量（30%）：線上電腦測驗。

三、期末報告（40%）：書面報告。

伍、其他說明事項：

一、學習者需主動投入線上媒體教材之學習、進行線上測驗與議題討論，並完成期末報告。

二、選讀本課程者，務必於 116 年 1 月 15 日前完成繳費，逾期繳費者將取消選課且不開放加選。

※選課人數需達15人者得予開課，選課未達開班人數，請辦理改(退)選。
微學分科目，僅限於該微學分2個科目上限內辦理改選。

※海外生選修「微學分」前，請衡量所處地域時區差別、相關設備及網路連線品質是否適合，並配合相關課程「面授日期」、「面授時段」及「教學方式」學習。

人文學系：「日語自我表達2」

壹、課程目標

培養基礎日語表達能力，建立學習信心與了解初級文法與自我表達之文章構造。

貳、課程概要

本課程提供已經精熟日語五十音的同學，透過基礎文本的練習來熟悉初級日語的自我表達。(本課程不含五十音教學，建議已經選修過日語自我表達 1 的同學選修。115 上學期日語自我表達 1 課程為參考教科書 1-3 課，本課程則為同參考教科書之 4-6 課)

參、課程進行方式

本課程不提供線上數位教材，而是每周透過網路視訊面授方式上課 9 次，每次 2 節課，共計 18 節課。選修同學需願意與老師配合，進行課堂活動(如: 開麥克風發言或是在留言區回答老師的問題以及積極採用 AI 工具幫助學習)。

上課日期與時間如下：

第一次：116 年 2 月 19 日（五）14：00 - 15：50
第二次：116 年 2 月 26 日（五）14：00 - 15：50
第三次：116 年 3 月 05 日（五）14：00 - 15：50
第四次：116 年 3 月 12 日（五）14：00 - 15：50
第五次：116 年 3 月 19 日（五）14：00 - 15：50
第六次：116 年 3 月 26 日（五）14：00 - 15：50
第七次：116 年 4 月 02 日（五）14：00 - 15：50
第八次：116 年 4 月 09 日（五）14：00 - 15：50
第九次：116 年 4 月 16 日（五）14：00 - 15：50

平時考核成績占 30%、期中評量成績占 30%、期末評量成績占 40%。

一、平時考核(30%)：課堂參與、線上自我評量、作業、視訊面授出席率。

二、期中評量(30%)：線上測驗。

三、期末評量(40%)：線上測驗。

肆、**本課程選課人數上限為 120 人。選讀本課程者，務必於 116 年 01 月 15 日前完成繳費，逾期繳費者將取消選課且不開放加選。**

※選課人數需達15人者得予開課，選課未達開班人數，請辦理改(退)選。
微學分科目，僅限於該微學分2個科目上限內辦理改選。

※海外生選修「微學分」前，請衡量所處地域時區差別、相關設備及網路連線品質是否適合，並配合相關課程「面授日期」、「面授時段」及「教學方式」學習。

※本課程無提供數位媒體教材，建議之參考教科書為《NEJ基礎日本語：繁体字版VOL.1》 作者：西口光一，譯者：許智堯，尚昂文化編輯部。出版社：尚昂文化 。出版日期：2016/05/04。ISBN：9789866020629。(上課範圍4-6課)

社會科學系：「學習單設計」

一、內容簡介

「學習單」在教學上扮演著舉足輕重的角色。教育工作者，如家長、志工、教師、教保人員、補教業教育者、樂齡學習工作者等，若能了解並運用學習單，則有助於落實教育目標。

透過修讀本課程，選修者可以知曉學習單與教學設計之關係，並了解學習單的功能、類型與設計原則。同時，透過學習單的實例的分享，設計出適合自己教學的學習單。

二、課程進行方式

1. 閱讀數位教材 6 講次、線上議題討論約 6 小時，並上 2 次同步視訊面授教學（每次 3 小時），預計共 18 小時。
2. 視訊選課生編入視訊面授班

(1)A 班：115 下 2、6 週之週四下午 1:00-3:50，日期如下：116 年 02/25、03/25。

(2)B 班：115 下 2、6 週之週四下午 1:00-3:50，日期如下：116 年 02/25、03/25。

(3)C 班：115 下 4、8 週之週四下午 1:00-3:50，日期如下：116 年 03/11、04/8。

(4)D 班：115 下 5、9 週之週四下午 1:00-3:50，日期如下：116 年 03/18、04/15。

編班說明：視訊面授 A 班學生人數超過 100 人以上，陸續編為 B、C、D 班，以此類推。E 班授課日期另行公告。

三、成績評量

平時考核成績占 30%、期中評量成績占 30%、期末評量成績占 40%。

四、其他說明事項

1. 學生端設備要求：參與同步視訊面授教學須具備視訊鏡頭與耳麥、頻寬至少 2.2Mb/SEC 以上。
2. 本課程重視師生和生生互動，且面授時間安排於週間下午時段，選課前請務必確認出席與參與情況。
3. 選讀前，建議先行選修「空大數位學習環境的操作與應用」課程。

五、**選讀本課程者，務必於 116 年 01 月 15 日前完成繳費，逾期繳費者將取消選課且不開放加選。**

※選課人數需達15人者得予開課，選課未達開班人數，請辦理改(退)選。微學分科目，僅限於該微學分2個科目上限內辦理改選。

※海外學生因所處地域時區差別，請勿選修全遠距課程；若誤選該表列科目，請儘速辦理加退改選。

管理與資訊學系：「 LibreOffice Writer 開源文書軟體基礎」

LibreOffice Writer 是跨平台、開源且免費使用的一種文書處理軟體，不受特定商業軟體及檔案格式的限制，符合國際標準潮流，也是政府積極推動的資訊發展方向之一。本課程以 LibreOffice Writer 為主軸，為讓同學能掌握 Writer 工具，提升文書處理效率，並實際應用於更多元的生活場景。

課程將帶領同學熟悉 LibreOffice Writer 的基本概念與工作環境，並學習資料編輯與格式設定，文件排版設計、繪圖影像技巧及表格製作設計等基本操作。此外，我們也將進一步學習進階技術，如文件樣式功能管理與 LibreOffice 工具整合應用等。

壹、 課程進行方式：

除提供完整的數位教材供同學研讀外，每週由授課老師進行非同步線上帶領，引導同學參與非同步議題討論，並進行 3 次同步視訊面授教學，日期 **3/8、3/22、4/12 (週一夜間時段)**，本課程無實體面授。

貳、 教學活動：

選課同學於數位學習平臺參與非同步互動討論、線上繳交作業、進行線上自我評量等教學活動，以提升學習成效。

參、 授課老師：

每班一位線上帶領教師，從第 1 週到第 9 週全程引領同學學習及解答解惑，並負責教學活動、作業批閱、成績考評等。

肆、 學期成績：

(1)平時評量（30 分）：

a.平時作業及課程主題討論，參與討論表現包括發表學習開源文書軟體想法及回應其他同學發表結果。(20 分)

b.數位學習參與度（參考平臺登入次數、數位教材閱讀時數、視訊面授參與度等線上統計資訊）。(10 分)

(2)期中評量（30 分）：

依據教師指定方式及期限完成線上作業報告。

(3)期末評量（40 分）：

使用 LibreOffice Writer 軟體實作一份成品檔案繳交。

伍、 學生端設備要求：參與同步視訊面授教學需具備耳麥（視訊攝影機為選配設備，非必要），第一次同步視訊面授日前請留意相關公告以完成設備測試。

陸、 學習歷程也是評量成績的一部分。

柒、 **選讀本課程者，務必於 116 年 01 月 15 日前完成繳費，逾期繳費者將取消選課且不開放加選。**

※選課人數需達15人者得予開課，選課未達開班人數，請辦理改(退)選。微學分科目，僅限於該微學分2個科目上限內辦理改選。

※海外學生因所處地域時區差別，請勿選修全遠距課程；若誤選該表列科目，請儘速辦理加退改選。